



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "VLAȘCA DE NORD"

E1.1.1 GAL FIȘA DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII PROIECTULUI

Fișa de verificare a conformității proiectului

MĂSURA M3/DI3A

Scheme de calitate

Denumire solicitant:

Statutul juridic:

Date personale (reprezentant legal al solicitantului)

Nume:.....

Prenume:.....

Funcție:.....

Titlul proiectului:

Data lansării apelului de selecție de către GAL:

Data înregistrării proiectului la GAL:

Obiectivul și tipul proiectului:

Amplasarea proiectului(localitate/localități)

1. Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în cadrul aceluiași Apel de Selecție <nr.../data> al GAL (se va completa de către expertul verficator nr. și data Apelului de Selecție)?

DA **NU**

Dacă DA, de câte ori ?

O dată De două ori Nu este cazul

Prezenta cerere de finanțare este acceptată pentru verificare ?

DA **NU**

deoarece aceasta a mai fost depusă de două ori, în cadrul aceluiași Apel de Selecție, conform fișelor de verificare:

Nr..... din data / /.... , Nr..... din data ... / ... /.....

2. Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?

DA **NU**

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "VLAȘCA DE NORD"

Comuna Râscăeți, sat Râscăeți, Strada Mr. I. Vochin, nr. 102, județ Dambovită

telefon/fax: (004) 0245 725 898

e-mail: galvlascadenord@yahoo.com; web: www.galvlascadenord.ro



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "VLAȘCA DE NORD"

3. Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

DA NU

4. Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?

DA NU

5. Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?

DA NU

| Documente | Existenta documentului, daca este semnat, daca are toate rubricile completate pt.CF,daca se respecta valabilitatea conform legislatiei in vigoare sau precizarilor din Ghid | | | Concordanță copie cu originalul | | |
|--|---|----|---------------|---------------------------------|----|---------------|
| | DA | NU | Nu este cazul | D A | NU | Nu este cazul |
| 1. Planul de acțiuni | | | | | | |
| 2. Copia actului de identitate a reprezentantului legal | | | | | | |
| 3. a) Certificat de înregistrare (inclusiv anexele) eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației naționale cu modificările și completările ulterioare | | | | | | |
| b) Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole | | | | | | |
| c) Statut pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr.1/ 2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr.566/ 2004,) cu modificările și completările ulterioare, din care să reiasă că acestea se încadrează în | | | | | | |

ASOCIATIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "VLAȘCA DE NORD"

Comuna Râscăeți, sat Râscăeți, Strada Mr. I. Vochin, nr. 102, județ Dambovită

telefon/fax: (004) 0245 725 898

e-mail: galvlascadenord@yahoo.com; web: www.galvlascadenord.ro

GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "VLAȘCA DE NORD"

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| categoria societate cooperativă agricolă sau cooperativă agricolă | | | | | |
| 4. Declarație pe proprie răspundere a solicitantului prin care se angajează ca, la comercializare, etichetele sau ambalajele produselor obținute conform schemelor de calitate, să fie inscripționate cu logo-ul aferent schemei | | | | | |
| 5. Precontract/ Contract încheiat cu un Organism de Inspecție și Certificare acreditat de RENAR și recunoscut de MADR | | | | | |
| 6. În cazul produselor ecologice: ADEVERINȚĂ de la DAJ/DAM București din care să rezulte că solicitantul sprijinului participă pentru prima dată la respectiva schemă de calitate | | | | | |
| 7. În cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul principiului asocierii fermierilor și grupurilor de fermieri în cadrul grupurilor de producători: a) Statutul grupului de producători (obligatoriu la depunerea cererii de finanțare); b) Lista membrilor grupului de producători, actualizată la data depunerii cererii de finanțare (obligatoriu la depunerea Cererii de finanțare și, ulterior, la depunerea primei Cereri de plată); | | | | | |
| În cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul principiului nivelului de calificare în agricultură: 8.1 Diplomă de studii superioare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economică în agricultura și dezvoltare rurală sau, după caz, adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de foaia matricolă pentru cei care au absolvit în ultimele 12 luni; | | | | | |
| 8.2 Diploma de absolvire studii postliceale și liceale în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă; | | | | | |
| 8.3 Diploma de absolvire a școlii profesionale sau diploma/certificat de calificare ce atestă formarea profesională/ certificat de competențe emis de un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale | | | | | |



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "VLAȘCA DE NORD"

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie deasemenea să fie autorizat de Autoritatea Nationala pentru Calificari, sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA care conferă un nivel minim de calificare în domeniu agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă. | | | | | |
| 8.4 Foaia matricolă pentru cel puțin 2 ani de facultate în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economica în agricultura și dezvoltare rurală. | | | | | |
| 8.5 Extras din registrul general de evidență a salariaților care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă. | | | | | |
| 9. Anexa 3 - Stabilirea dimensiunii economice a exploatației | | | | | |
| 10. Declarație privind acceptul pentru utilizarea datelor cu caracter personal | | | | | |
| 11. Anexa 8 - Declarație pe propria răspundere | | | | | |
| 12. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE | | | | | |

6. Copia electronică și copia scanată a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?

DA NU

7. Solicitantul a utilizat varianta Cererii de Finanțare existentă pe site-ul GAL Vlașca de Nord la momentul lansării apelului de selecție aferent măsurii M3/D13A ?

DA NU

Observații:

.....
.....

Cererea de finanțare și documentele anexate acestuia depuse de beneficiar sunt:

conforme

neconforme



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "VLAȘCA DE NORD"

Aprobat: Reprezentant legal GAL Vlașca de Nord

Nume/Prenume

Semnătura și ștampila

Data.....

Avizat: Manager GAL Vlașca de Nord

Nume/Prenume

Semnătura.....

Data.....

Verificat: Expert 2 GAL Vlașca de Nord

Nume/Prenume

Semnătura.....

Data.....

Întocmit: Expert 1 GAL Vlașca de Nord

Nume/Prenume

Semnătura.....

Data.....



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "VLAȘCA DE NORD"

Metodologia de verificare a conformitatii proiectelor specifică pentru MĂSURA M3/DI3A Scheme de calitate

Expertul GAL efectuează verificarea documentației depuse pe suport de hârtie, respectiv existența semnăturilor și a ștampilelor persoanelor autorizate, conținutul documentelor, dacă sunt completate toate rubricile din Cererea de Finanțare, valabilitatea documentelor sau alte aspecte în funcție de specificul fiecărui proiect apoi se consemnează (bifează) rezultatele în Fișa de verificare a conformității.

Atenție!

În cazul în care, în oricare din etapele de verificare a conformitatii administrative a proiectului, se constată erori de formă (de ex.: omisiuni privind bifarea anumitor casete - inclusiv din cererea de finanțare, semnarea anumitor pagini, atașarea unor documente obligatorii), expertul GAL poate solicita documente sau informații suplimentare solicitantului (în funcție de natura informațiilor solicitate). Dacă în urma solicitării informațiilor suplimentare trebuie prezentate documente, acestea trebuie să fie emise la o dată anterioară depunerii cererii de finanțare la GAL.

În urma verificării, dacă nu au fost identificate neconformități se va trece în etapa de verificare din punct de vedere al respectării criteriilor de eligibilitate.

Dacă se constată neconformități, proiectul va fi declarat neconform.

Denumire solicitant

Se preia denumirea din Cererea de finanțare

Statutul juridic

Se preia statutul juridic din Cererea de finanțare

Date personale (reprezentant legal al solicitantului)

Nume

Prenume

Funcție

Se preiau informațiile din Cererea de finanțare

Titlul proiectului

Se preia titlul proiectului din Cererea de finanțare.

Data lansării apelului de selecție de către GAL

Se completează cu data lansării apelului de selecție de către GAL.

Data înregistrării proiectului la GAL

Se completează cu data înregistrării proiectului la GAL.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "VLAȘCA DE NORD"

Comuna Râscăeți, sat Râscăeți, Strada Mr. I. Vochin, nr. 102, județ Dambovită

telefon/fax: (004) 0245 725 898

e-mail: galvlascadenord@yahoo.com; web: www.galvlascadenord.ro



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "VLAȘCA DE NORD"

Obiectivul și tipul proiectului

Se preia obiectivul proiectului conform descrierii menționată în Cererea de finanțare.

Se stabilește tipul proiectului: servicii;

Amplasarea proiectului

Se preia amplasarea menționată în Cererea de finanțare.

1. Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în baza aceluiași Raport de Selecție <nr.../data> al GAL<denumire GAL>?

Expertul verifică dacă Cererea de finanțare a mai fost depusă și dacă da, de câte ori a fost depusă fiind însoțită de același Raport de selecție. Dacă a mai fost depusă de două ori în baza aceluiași Raport de selecție, Cererea de finanțare nu va fi acceptată pentru verificare și va fi declarată neconformă.

2. Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?

Se verifică dacă Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant.

3. Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

Se verifică dacă referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Lista documentelor din cererea de finanțare și din Dosarul Cererii de finanțare.

4. Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?

Se verifică dacă Cererea de finanțare este completată de solicitant.

5. Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?

Expertul verifică dacă solicitantul a atașat toate documentele obligatorii menționate în cadrul listei documentelor anexate corespunzătoare modelului de Cerere de finanțare utilizat de GAL.

6. Copia electronică și copia scanată a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "VLAȘCA DE NORD"

Comuna Râscăeți, sat Râscăeți, Strada Mr. I. Vochin, nr. 102, județ Dambovită

telefon/fax: (004) 0245 725 898

e-mail: galvlascadenord@yahoo.com; web: www.galvlascadenord.ro



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "VLAȘCA DE NORD"

Expertul verifică concordanța copiei pe suport electronic cu originalul. Verificarea se face prin sondaj. Se verifică dacă pe CD există fișierele scanate conform listei documentelor, precum și exemplarul editabil al cererii de finanțare.

7. Solicitantul a utilizat varianta Cererii de Finanțare existentă pe site-ul GAL Vlașca de Nord la momentul lansării apelului de selecție aferent măsurii M4/D13A ?

Se verifică dacă versiunea cererii de finanțare de pe site-ul GAL, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL, corespunde cu modelul de cerere de finanțare utilizat de solicitant.