



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Vlasca de Nord

Com.Rascaeti,Sat Rascaeti județul Dambovita ,Str. Maior I. Vochin, nr. 102

Tel/fax: 0245725898, e-mail: galvlascadenord@yahoo.com; galvlascadenord@gmail.com;

www.galvlascadenord.ro

E1.1L GAL FIȘA DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII PROIECTULUI

Fișa de verificare a conformității proiectului

MĂSURA M6/DI6B

Investiții în infrastructura de bază și îmbunătățirea accesului la servicii pentru populație

Denumire solicitant:

Statutul juridic:

Date personale (reprezentant legal al solicitantului)

Nume:.....

Prenume:.....

Funcție:.....

Titlul proiectului:

Data lansării apelului de selecție de către GAL:

Data înregistrării proiectului la GAL:

Obiectivul și tipul proiectului:

Amplasarea proiectului*(localitate/localități)

Numarul de inregistrare al Cererii de finantare la GAL:

1. Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în cadrul aceluiași Apel de Selecție <nr...../.....data> al GAL Vlasca de Nord (se va completa de către expertul vericator nr. și data Apelului de Selecție)?

DA **NU**

Dacă DA, de câte ori ?

O dată De două ori Nu este cazul

Prezenta cerere de finanțare este acceptată pentru verificare ?

DA **NU**

deoarece aceasta a mai fost depusă de două ori, în cadrul aceluiași Apel de Selecție, conform fișelor de verificare:

Nr..... din data / /.... , Nr..... din data ... / ... /.....

2. Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Vlasca de Nord

Com.Rascaeti,Sat Rascaeti județul Dambovita ,Str. Maior I. Vochin, nr. 102

Tel/fax: 0245725898, e-mail: galvlascadenord@yahoo.com; galvlascadenord@gmail.com;

www.galvlascadenord.ro

DA NU

3. Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

DA NU

4. Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?

DA NU

5. Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?

DA NU

Documente verificate	Existenta documentului, daca este emis pe numele beneficiarului, daca este semnat si stampilat, daca are toate rubricile completate pt.CF,daca sunt valabile conform legislatiei in vigoare sau precizarilor din Ghid			Concordanta cu originalul		
	Da	Nu	Nu este cazul	Da	Nu	Nu este cazul
Cererea de Finanțare , cu toate secțiunile și rubricile completate și cu toate semnăturile, parafele și ștampilele aplicate în casele corespunzătoare.						
1.1 Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții , întocmite conform legislației în vigoare privind conținutului cadru al documentației tehnico-economice						



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Vlasca de Nord

Com.Rascaeti, Sat Rascaeti județul Dambovita ,Str. Maior I. Vochin, nr. 102

Tel/fax: 0245725898, e-mail: galvlascadenord@yahoo.com; galvlascadenord@gmail.com;

www.galvlascadenord.ro

<p>aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții)</p>					
<p>1.2 Memoriu justificativ (in cazul dotarilor)</p>					
<p>2. Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii 50/1991, modificată, completată și republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.</p>					
<p>3.1. Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial). și 3.2. În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/hotararile consiliului local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate). Sau 3.3 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primarie (dacă este cazul)</p>					
<p>4. Document care să ateste ca solicitantul a depus documentația la ANPM: 4.1 Clasarea notificării Sau 4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate) Sau</p>					



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Vlasca de Nord

Com.Rascaeti, Sat Rascaeti județul Dambovita ,Str. Maior I. Vochin, nr. 102

Tel/fax: 0245725898, e-mail: galvlascadenord@yahoo.com; galvlascadenord@gmail.com;

www.galvlascadenord.ro

<p>4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului Sau 4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul). la semnarea contractului de finantare 4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată. (la semnarea contractului de finantare)</p>						
<p>5. Avizul de conformitate al Operatorului Regional</p>						
<p>6. Hotărârea Consiliului Local pentru implementarea proiectului, cu referire la însușirea/aprobarea de către Consiliul Local a următoarelor puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției; ✓ lucrările vor fi prevăzute în bugetul/ bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării; ✓ angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; ✓ numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți, dacă este cazul; ✓ caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.); ✓ agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire); ✓ nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ADI pentru relația cu AFIR în derularea proiectului; ✓ angajamentul ca prin investitia de fata se va evita segregarea ✓ modalitatea prin care proiectul aduce plus valoare teritoriului/comunitatilor locale, respectiv aduce valoare adăugată prin caracterul inovativ și/sau impactul economic, social și natural 						
<p>7.1 Certificat de înregistrare fiscală</p>						
<p>7.2 Actul de înființare și statutul ADI</p>						
<p>8. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reșalonare a datoriilor către bugetul consolidate (obligatoriu la contractare)</p>						
<p>9. Certificatul de cazier judiciar. (obligatoriu la contractare)</p>						



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Vlasca de Nord

Com.Rascaeti,Sat Rascaeti județul Dambovita ,Str. Maior I. Vochin, nr. 102

Tel/fax: 0245725898, e-mail: galvlascadenord@yahoo.com; galvlascadenord@gmail.com;

www.galvlascadenord.ro

<p>10. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii/ trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).</p>					
<p>11.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igiena și sănătate publică sau 11.2 Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.</p>					
<p>12. Lista agenților economici deserviți de proiect, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a investiției, pentru fiecare investiție accesibilizată și a instituțiilor - sociale și de interes public deservite direct de proiect.</p>					
<p>13. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul investiției, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.</p>					
<p>14.1 Autorizația de funcționare pentru infrastructura de apă uzată în cazul proiectelor care vizează înființarea, extinderea sau modernizarea infrastructurii de apă; 14.2 Autorizația de funcționare a infrastructurii existente de apă/apă uzată, în cazul extinderii infrastructurii apă /apă uzată. sau 14.3 Programul de măsuri dispus de autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei/apelor epurate în cazul în care autorizația de exploatare este suspendată. sau 14.4 Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și documente care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizațiilor de funcționare, dacă este cazul.</p>					
<p>15. Notificare care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de</p>					



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Vlasca de Nord

Com.Rascaeti, Sat Rascaeti județul Dambovita ,Str. Maior I. Vochin, nr. 102

Tel/fax: 0245725898, e-mail: galvlascadenord@yahoo.com; galvlascadenord@gmail.com;

www.galvlascadenord.ro

DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.					
16. Extrasul din strategie care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/ regional/ județeană/ locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.					
17. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.					
18. Proiectul tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.(obligatoriu la contractare)					
19. Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, la contractare dacă este cazul					
20. Declarație pe propria răspundere a beneficiarului					
21. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal					
22. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).					

6. Copia scanată a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?

DA NU

7. Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ?

DA NU

8. Solicitantul a utilizat varianta Cererii de Finanțare existentă pe site-ul GAL Vlasca de Nord la momentul lansării apelului de selecție aferent măsurii M6/DI6B ?

DA NU

9. Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de selecție?



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Vlasca de Nord

Com.Rascaeti,Sat Rascaeti județul Dambovita ,Str. Maior I. Vochin, nr. 102

Tel/fax: 0245725898, e-mail: galvlascadenord@yahoo.com; galvlascadenord@gmail.com;

www.galvlascadenord.ro

DA NU

10. Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului?

DA NU

11. Obiectivele și tipul de investiție prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii din SDL?

DA NU

12. Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL, în cadrul măsurii respective?

DA NU

Observații:

Cererea de finanțare și documentele anexate acesteia depuse de beneficiar pe suport de hârtie sunt:

- conforme
- neconforme

Aprobat: Reprezentant legal GAL Vlasca de Nord

Nume/Prenume

Semnătura și ștampila

Data.....

Avizat: Manager GAL Vlasca de Nord

Nume/Prenume

Semnătura.....

Data.....



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Vlașca de Nord

Com.Rascaeti, Sat Rascaeti județul Dambovita ,Str. Maior I. Vochin, nr. 102

Tel/fax: 0245725898, e-mail: galvlascadenord@yahoo.com; galvlascadenord@gmail.com;

www.galvlascadenord.ro

Verificat: Expert 2 GAL Vlașca de Nord

Nume/Prenume

Semnătura.....

Data.....

Întocmit: Expert 1 GAL Vlașca de Nord

Nume/Prenume

Semnătura.....

Data.....



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Vlasca de Nord

Com.Rascaeti, Sat Rascaeti județul Dambovita ,Str. Maior I. Vochin, nr. 102

Tel/fax: 0245725898, e-mail: galvlascadenord@yahoo.com; galvlascadenord@gmail.com;

www.galvlascadenord.ro

Metodologia de verificare a conformitatii proiectelor

specifică pentru

MĂSURA M6/DI6B

Investiții în infrastructura de bază și îmbunătățirea accesului la servicii pentru populație

Expertul GAL „Valea Vlașca de Nord” efectuează verificarea documentației depuse pe suport de hârtie, respectiv existența semnăturilor și a ștampilelor persoanelor autorizate, conținutul documentelor, dacă sunt completate toate rubricile din Cererea de Finanțare, valabilitatea documentelor sau alte aspecte în funcție de specificul fiecărui proiect apoi se consemnează (bifează) rezultatele în Fișa de verificare a conformității.

Atentie!

În cazul în care, în oricare din etapele de verificare a conformitatii proiectului, se constată erori de formă (de ex.: omisiuni privind bifarea anumitor casete - inclusiv din cererea de finanțare, semnarea anumitor pagini, atașarea unor documente obligatorii), expertul GAL poate solicita solicitantului documente sau informații suplimentare (în funcție de natura informațiilor solicitate). Dacă în urma solicitării informațiilor suplimentare trebuie prezentate documente, acestea trebuie să fie emise la o dată anterioară depunerii cererii de finanțare la GAL.

În urma verificării, dacă nu au fost identificate neconformități se va trece în etapa de verificare din punct de vedere al respectării criteriilor de eligibilitate.

Dacă se constată neconformități, proiectul va fi declarat neconform.

Denumire solicitant

Se preia denumirea din Cererea de finanțare

Statutul juridic

Se preia statutul juridic din Cererea de finanțare

Date personale (reprezentant legal al solicitantului)

Nume

Prenume

Funcție

Se preiau informațiile din Cererea de finanțare

Titlul proiectului

Se preia titlul proiectului din Cererea de finanțare.

Data lansării apelului de selecție de către GAL

Se completează cu data lansării apelului de selecție de către GAL.

Data înregistrării proiectului la GAL

Se completează cu data înregistrării proiectului la GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Vlasca de Nord

Com. Rascaeti, Sat Rascaeti județul Dambovita, Str. Maior I. Vochin, nr. 102

Tel/fax: 0245725898, e-mail: galvlascadenord@yahoo.com; galvlascadenord@gmail.com;
www.galvlascadenord.ro

Obiectivul și tipul proiectului

Se preia obiectivul proiectului conform descrierii menționată în Cererea de finanțare.

Se stabilește tipul proiectului: servicii;

Amplasarea proiectului

Se preia amplasarea menționată în Cererea de finanțare.

Numarul de inregistrare al Cererii de finanțare la GAL:

Se completează cu numărul de înregistrare corespunzător, dat de către GAL (nr.....din data de.....)

1. Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în cadrul aceluiași Apel de Selecție <nr.../data> al GAL<denumire GAL>?

Expertul verifică dacă Cererea de finanțare a mai fost depusă și dacă da, de câte ori a fost depusă în cadrul aceluiași Apel de selecție. Dacă a mai fost depusă de două ori în cadrul aceluiași Apel de selecție, Cererea de finanțare nu va fi acceptată pentru verificare și va fi declarată neconformă.

2. Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?

Se verifică dacă Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant.

3. Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

Se verifică dacă referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Lista documentelor din cererea de finanțare și din Dosarul Cererii de finanțare.

4. Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?

Se verifică dacă toate punctele din Cererea de finanțare sunt completate de solicitant și dacă mențiunile trecute în Cererea de Finanțare sunt reflectate în documentele anexa, astfel:

A - PREZENTARE GENERALĂ

A1. Măsura: se verifică dacă este precizată sub-măsura 19.2 - Măsura M6/DI6B pentru care se solicită finanțare nerambursabilă.

A2. Nume prenume/Denumire solicitant: se verifică dacă numele solicitantului corespunde celui menționat în documentele anexate, după caz.

A3. Titlu proiect: se verifică dacă este completat titlul proiectului.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Vlasca de Nord

Com.Rascaeti,Sat Rascaeti județul Dambovita ,Str. Maior I. Vochin, nr. 102

Tel/fax: 0245725898, e-mail: galvlascadenord@yahoo.com; galvlascadenord@gmail.com;

www.galvlascadenord.ro

A4. Descrierea succintă a proiectului: Expertul verifică dacă solicitantul a completat acest punct.

A5. Amplasarea proiectului: Expertul verifică dacă sunt completate căsuțele corespunzătoare obiectivelor investiției și sunt selectate regiunea, județul, comuna, satul și dacă acestea corespund cu cele menționate în documentele justificative corespunzătoare.

A6. Date despre tipul de proiect și beneficiar:

A6.1 – expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuțele corespunzătoare privind categoria proiectului - cu construcții montaj sau fără construcții montaj.

Expertul verifică dacă proiectele fără lucrări de construcții montaj au prevăzute cheltuieli la cap./ subcapitolul 1.2, 1.3, 2, 4.1, 4.2, 4.3 și 5.1.1 din devizul general (realizat pe baza HG28/2008) sau la cap./ subcapitolul 1.2, 1.3, 2, 4.1, 4.2, 4.3 și 5.1.1 din devizul general (realizat pe baza HG907/2016). Dacă nu sunt prevăzute cheltuieli la aceste capitole/ subcapitole, înseamnă că proiectul este fără lucrări de construcții montaj, iar solicitantul a bifat în căsuța corespunzătoare din dreptul punctului A6.1. În caz contrar proiectul este cu construcții montaj, solicitantul bifând în căsuța corespunzătoare din dreptul punctului A6.1. Dacă bifa nu este corespunzătoare, expertul corectează bifa, înscriind acest lucru la rubrica Observații.

A6.2 - În cazul proiectelor de investiții, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuțele corespunzătoare privind tipul proiectului de modernizare și/sau extindere sau investiție nouă. Expertul verifică corectitudinea răspunsului din titlul proiectului (A3) și descrierea proiectului (A4). Dacă bifa nu este corespunzătoare, expertul corectează bifa, înscriind acest lucru la rubrica Observații.

A6.3 – Pentru proiectele de investiții, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuța corespunzătoare categoriei de beneficiar (public sau privat) în care se încadrează. Expertul verifică documentele constitutive ale solicitantului.

B - INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

B1. Descrierea solicitantului

B1.1 Informații privind solicitantul:

Expertul verifică dacă data de înființare corespunde celei menționate în documentele de înființare, anexate la Cererea de finanțare.

Cod de înregistrare fiscală: expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în documentele anexate la cererea de finanțare.

Statutul juridic al solicitantului: expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în documentele anexate la cererea de finanțare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Vlasca de Nord

Com.Rascaeti, Sat Rascaeti județul Dambovita ,Str. Maior I. Vochin, nr. 102

Tel/fax: 0245725898, e-mail: galvlascadenord@yahoo.com; galvlascadenord@gmail.com;

www.galvlascadenord.ro

Codul unic de înregistrare APIA - există două situații:

1. solicitantul este înregistrat la APIA și a înscris codul RO. În acest caz expertul verifică codul RO înscris de solicitant în Registrul unic de identificare.
2. solicitantul nu este înregistrat la APIA. În acest caz expertul verifică completarea cererii de atribuire din Cererea de finanțare

B1.2 Sediul social: expertul verifică dacă adresa sediului social corespunde celei menționate în documentele justificative corespunzătoare.

B1.3 Numele reprezentantului legal, funcția acestuia în cadrul organizației, precum și specimenul de semnătură: Se verifică concordanța cu specificațiile din documentele anexate și dacă este completat specimenul de semnătură.

B2. Informații referitoare la reprezentantul legal de proiect

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă informațiile din cererea de finanțare corespund cu cele din actul de identitate al reprezentantului legal.

B2.2. Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă toate informațiile menționate în această secțiune corespund celor care figurează în actul de identitate al reprezentantului legal.

B3. Informații privind contul bancar pentru proiect FEADR

B3.1 Denumirea băncii/trezoreriei

B3.2 Adresa băncii/trezoreriei

B3.3 Cod IBAN

B3.4 Titularul contului

Expertul verifică dacă toate câmpurile sunt completate și dacă coordonatele furnizate corespund solicitantului, a cărei descriere a fost făcută la punctul B1, precedent. Contul se exprimă în moneda: LEI.

5. Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?

Expertul verifică dacă solicitantul a atașat toate documentele obligatorii menționate în cadrul listei documentelor anexate corespunzătoare modelului de Cerere de finanțare utilizat.

6. Copia scanată a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Vlasca de Nord

Com.Rascaeti, Sat Rascaeti județul Dambovita ,Str. Maior I. Vochin, nr. 102

Tel/fax: 0245725898, e-mail: galvlascadenord@yahoo.com; galvlascadenord@gmail.com;

www.galvlascadenord.ro

Expertul verifică concordanța copiei scanate cu originalul. Se verifică dacă pe CD există fișierele scanate conform listei documentelor.

7. Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ?

Expertul verifică dacă este completat bugetul indicativ, pe coloanele corespunzătoare cheltuielilor eligibile și neeligibile și că operațiunile previzionate sunt menționate în coloanele prevăzute în acest scop.

8. Solicitantul a utilizat varianta Cererii de Finanțare existentă pe site-ul GAL Vlasca de Nord la momentul lansării apelului de selecție aferent măsurii M6/DI6B ?

Se verifică dacă versiunea cererii de finanțare de pe site-ul GAL, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL, corespunde cu modelul de cerere de finanțare utilizat de solicitant.

9. Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de selecție?

Expertul verifică dacă proiectul depus se încadrează în cerințele prevăzute în Apelul de selecție, în ceea ce privește valoarea maximă nerambursabilă pe proiect, obiectivele eligibile și alte elemente specificate de GAL.

10. Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului?

Expertul va verifica încadrarea corectă a proiectului pentru care s-a solicitat finanțare în fișa măsurii din SDL. Se verifică dacă obiectivele, tipul de beneficiar prezentate în proiect se regăsesc în fișa măsurii din SDL.

11. Obiectivele și tipul de investiție prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii din SDL?

Expertul verifică dacă obiectivele proiectului și tipul de serviciu/ investiție menționate în Cererea de finanțare se regăsesc în Fișa măsurii – parte integrantă în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL ce a selectat proiectul.

12. Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL, în cadrul măsurii respective?

Expertul verifică dacă proiectul a fost încadrat corect în Domeniul de intervenție, conform Fișei măsurii din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală. Expertul va verifica încadrarea proiectului într-un anumit Domeniu de intervenție din cadrul măsurii din SDL, corelând obiectivul specific al proiectului prezentat în Cererea de finanțare cu informațiile din Fișa măsurii.